

Eingang des Antrages im Landratsamt bis spätestens 31. Oktober 2021, 24.00 Uhr

Beantragt wird die Erstattung der Fahrtkosten für das Schuljahr 2020/2021

LANDRATSAMT
AICHACH-FRIEDBERG



Anträge im Original einreichen, Anträge können nicht gefaxt werden!

1. Schüler/Schülerin

Familienname: _____ Vorname: _____
Straße: _____ PLZ, Ort: _____
Geburtsdatum: _____ Ortsteil: _____
Telefon-Nr.: _____

Sachgebiet 20
Zimmer: 112
Tel.: 08251/92-119
Fax: 08251/92-180
Münchener Str. 9
86551 Aichach
E-mail:
schuelerbefoerderung@
lra-aic-fdb.de

Erziehungsberechtigte(r): _____

2. Schule

Name und Art der Schule: _____ Klasse: _____
Angemeldete Ausbildungsrichtung/Sprachenfolge bzw. Wahlpflichtfächergruppe (genau definieren):

3. Anspruchsvoraussetzungen

Familienbelastungsgrenze

Vom anerkannten Fahrtkostenbetrag wird eine Belastungsgrenze pro Familie und Schuljahr in Höhe von **€ 440,00** abgezogen. Hat ein Geschwister ebenfalls einen Erstattungsantrag eingereicht?

nein ja, Name: _____ Schule: _____

Ausnahmen:

- Es besteht für drei oder mehr Kinder Anspruch auf Kindergeld n.d. Bundeskindergeldgesetz (*sh. Hinweis Nr. 5) Kindergeldnachweis August 2020 unbedingt vorlegen!*
- Es liegt eine dauernde Behinderung vor (Kopie des Schwerbehindertenausweises beilegen).
- Ein Unterhaltsleistender oder Schüler hat Anspruch auf Hilfe z. Lebensunterhalt n.d. SGB XII, oder auf Arbeitslosengeld II, oder Sozialgeld n.d. SGB II (Bescheidkopie beilegen).

Schüler weiterführender Schulen ab Klasse 11 mit Vollzeitunterricht
(ausgenommen Fachoberschüler der Klasse 11 und Berufsfachschüler mit Praktikum)

letzter Prüfungs- bzw. Unterrichtstag: _____

bei Abschlussklassen: die einzelnen Tage im **Mai, Juni** und **Juli** an denen die Schule besucht wurde:

Fachoberschüler der Klasse 11 und Berufsfachschüler mit wechselweisem Praktikum
(Tag/Monat/Jahr)

1. Praktikum von _____ bis _____
Firma, Adresse: _____

2. Praktikum von _____ bis _____
Firma, Adresse: _____

Berufsschüler

Unterricht wöchentlich am: _____
(Wochentag/e)

Blockunterricht
Block 1 von – bis _____ Block 4 von – bis _____
Block 2 von – bis _____ Block 5 von – bis _____
Block 3 von – bis _____ Block 6 von – bis _____

Der Schüler war während des Blockunterrichts

auswärts untergebracht, und zwar in _____
(Straße; Hausnummer, Ort)

Name und Anschrift der Arbeitsstätte:

Münchener Straße 9
86551 Aichach

Öffnungszeiten:

Mo., Di., Mi., Fr.
07.30 – 12.30 Uhr
Mo. auch 14.00 –
16:00 Uhr

Do. 07.30 – 12.30 Uhr
und 14.00 – 18.00 Uhr

Wir empfehlen Ihnen,
Termine zu vereinbaren.

Fahrtkosten:

| Zeitraum Tag/Monat | Einzelpreis pro Fahrkarte € | Raum zum Aufkleben der Fahrkarten (nur originale Fahrkarten, keine Kopien!) | Bitte diesen Bereich nicht bekleben! | |
|---------------------------|-----------------------------------|---|---|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | Fahrkarten bitte in zeitlicher Reihenfolge aufkleben! | | |
| | | | | |
| | | Wenn der Raum zum Aufkleben der Fahrkarten nicht ausreicht, bitte ein Zusatzblatt verwenden! | | |
| | | | | |
| | | Bitte keine flüssigen Kleber benutzen, Fahrkarten werden unlesbar ! | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Übertrag Summe | | | | |

Bitte diesen Bereich nicht bekleben!

Raum zum Aufkleben der Fahrkarten
(nur originale Fahrkarten, keine Kopien!)

Zeitraum
Tag/Monat

Einzelpreis
pro Fahrkarte
€

Übertrag:

Fahrkarten bitte in zeitlicher Reihenfolge aufkleben!

**Wenn der Raum zum Aufkleben der Fahrkarten nicht
ausreicht, bitte ein Zusatzblatt verwenden!**

**Bitte keine flüssigen Kleber benutzen,
Fahrkarten werden unlesbar !**

Gesamt:

4. Schulbestätigung

Die Richtigkeit der Angaben unter Ziffern 1 bis 3 wird bestätigt

Der Schüler hat den Unterricht während des Abrechnungszeitraums an _____ Tagen besucht.

(Unterschrift und Stempel der Schule)

5. Beförderung

| Zug | Bus | Tram | priv. Kfz. | Abfahrtsort/Haltestelle | bis (Ort, Bahnhof, Haltestelle) |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ | _____ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ | _____ |

6. Bankverbindung

Der zu erstattende Betrag soll auf folgendes Konto überwiesen werden:

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Name des Geldinstitutes: _____

7. Wichtige Hinweise:

1. Reichen Sie den Erstattungsantrag bis **spätestens 31. Oktober** ein (Eingang im Landratsamt).
Verspätet eingehende Anträge können nicht berücksichtigt werden (gesetzl. Ausschlussfrist).
2. Die Erstattung richtet sich nach der **kürzest zumutbaren Verkehrsverbindung** und dem dafür **günstigsten Tarif**.
3. Reichen Sie nur Fahrkarten ein, die während des Erstattungszeitraumes zum Unterrichtsbesuch benutzt worden sind. Nur **Fahrtkosten an den nachgewiesenen Unterrichtstagen** werden erstattet.
Verlorengegangene Fahrkarten können nicht erstattet werden.
4. Fahrtkosten für die Benutzung eines **privaten Kraftfahrzeuges** sind nur erstattungsfähig, wenn die Benutzung des Kraftfahrzeuges grundsätzlich **genehmigt** wurde.
5. Sofern der Kindergeldnachweis nicht für **August 2020** (mindestens für drei oder mehr Kinder) vorgelegt werden kann, vermindert sich die Familienbelastungsgrenze ab dem folgenden Monat des Nachweises anteilig. Vorhandenen Kindergeldnachweis unbedingt beilegen.
6. Antrag muss von der Schule mit Unterschrift und Stempel versehen werden, Schulbestätigungen können nicht anerkannt werden.

Die Richtigkeit der Angaben und die Kenntnisnahme der Hinweise werden bestätigt.

Ort, Datum

Unterschrift des volljährigen Schülers oder eines Erziehungsberechtigten bzw. des gesetzlichen Vertreters

Informationen zum Datenschutz erhalten Sie bei Ihrem Sachbearbeiter oder unter:

<https://lra-aic-fdb.de/dsgvo/sg-20-kommunale-angelegenheiten-wahlen-und-staatliche-rechnungspruefungsstelle/20-datenschutzhinweise-schuelerbefoerderung.pdf>