

Die SWL – Service Wittelsbacher Land GmbH, eine 100%ige Tochtergesellschaft des Landkreises Aichach-Friedberg, sucht für den Einsatz im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

# Sachbearbeiter für die Gebäudewirtschaft (m/w/d)

für das Landratsamt Aichach-Friedberg – Sachgebiet 52

**in Vollzeit (39Std/Woche) , zunächst für 1 Jahr befristet – mit Option auf  
Übernahme/Direkter Anstellung im Anschluss beim Landkreis AIC-FDB**

Das Sachgebiet 52, Gebäudewirtschaft, Digitalisierung Schulen, kümmert sich um die **Raubereitstellung** (z.B. Unterhalt der Gebäude, Sanierung, Umbau, Raumanmietung, Service, Vertretung der Belange der Gebäudewirtschaft bei Neu-, Um- und Erweiterungsbauten) kreiseigener Gebäude sowie um den **Gebäudebetrieb** (z.B. Belegung der kreiseigenen Sportanlagen und Abrechnung der Benutzergebühren, technische Betreuung der Hausmeister des Landratsamtes, Bezug von Wasser, Energie und Strom, Energiemanagement, Beschaffung von Schulausstattungen, Reinigungsdienst, Raumanmietung, Service) der kreiseigenen Gebäude. Weitere Aufgaben sind das **Immobilienmanagement**, die **Beschaffungen für Gebäude und Unterhalt** sowie die Abwicklung von **Grundstücksgeschäften/Immobilienmanagement**.

## Ihre Aufgaben

- Aufbau, Administration, Datenerfassung und Pflege eines CAFM-Programmes
- An- und Vermietung von Flächen für den Landkreis und Prüfung und Erstellung von Betriebskostenabrechnungen
- Aufbau, Koordination und Controlling aller steuerrelevanten Themen im SG 52, Überwachung aller Kostensplittings und Buchungen im OKFIS, monatliche Kostenauswertungen über die einzelnen Budgets, monatliches Reporting an den Sachgebietsleiter
- Mitwirkung bei An- und Verkauf von Grundstücken
- Mitwirkung bei der Haushaltsplanung

## Wir erwarten von Ihnen

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m, w, d) oder
- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m, w, d) oder vergleichbares oder ein erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium
- IT-Affinität
- Steuerrechtliche und betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse sind von Vorteil. Wenn diese nicht vorhanden sind: Bereitschaft diese sich kurzfristig anzueignen.
- Teamfähigkeit sowie die Fähigkeit mit anderen Einrichtungen und Diensten zusammenzuarbeiten
- Organisationstalent und hohe Einsatzbereitschaft
- Führerschein Klasse B

## Wir bieten

- Eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit, welche Raum für Kreativität und Innovation bietet
- Eine leistungsgerechte Bezahlung orientiert sich an der Entgeltgruppe 9a TVöD
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf aufgrund flexibler Arbeitszeiten

Interessiert? **Bewerbung bitte online unter:**

**[service-wittelsbacherland.de/stellenanzeigen](http://service-wittelsbacherland.de/stellenanzeigen)**